

Luzern, 26. April 2024

## RELEASE-NOTES

### eFormulare / eBAGE: Energiemeldungen

In diesen Release-Notes erhalten Sie Informationen zur Einführung der Energiemeldungen in der Applikation eFormulare (= > Ablösung Adobe Experience Manager AEM).

Die Startseite von der Applikation eFormulare wurde in zwei Auswahlbereiche unterteilt: "Gesuche / Bau-Meldungen" und "Energiemeldungen". Im Auswahlbereich "Energiemeldungen" stehen vier neue Formulare zur Auswahl.

**Gesuche / Bau-Meldungen**

- Baugesuch
- Meldung Abbrucharbeiten
- Meldung Terrainveränderungen i
- Projektänderung
- Vorabklärung

**Energiemeldungen**

- Beheizung Freiluftbad
- Ersatz Wärmeerzeuger
- Ersatz Wärmeerzeuger und Elektro-Wassererwärmer
- Ersatz zentraler Elektro-Wassererwärmer
- Meldung Solaranlage

Neues Formular erstellen

Abbrechen

# Inhaltsverzeichnis

<b>Allgemeines</b>	<b>3</b>
Beispiel Zuteilung eFormular via Tags	3
Hinweise zur Übersichtsseite	3
<b>Bearbeitung Energiemeldungen durch Gemeinde</b>	<b>4</b>
=> Hinweise für "eBAGE+ Gemeinden":	4
Seite "Bewilligungsstelle"	4
<b>Bearbeitung Formularbereich "Ausführungsgenehmigung"</b>	<b>5</b>
Ausführung genehmigt	5
Ausführung abgelehnt	5
<b>Bearbeitung Formularbereich "weitere(s) Formular(e) erforderlich"</b>	<b>5</b>
eFormular vom Typ Ausführungsbestätigung	6
<b>Bearbeitung in eBAGE für eBAGE+ Gemeinden (Empfehlung)</b>	<b>6</b>
Triage-Seite eBAGE+	6
<b>eBAGE: weitere(s) Formular(e) erforderlich?</b>	<b>7</b>
<b>eBAGE: Bearbeitung Ausführungsgenehmigung</b>	<b>7</b>
Ausführungsgenehmigung genehmigt	8
Ausführungsgenehmigung abgelehnt	9
<b>Prozessabschluss</b>	<b>9</b>
Geplanter Bauabschluss	9
Bauausführung abgeschlossen	9
<b>Verbundene Formulare</b>	<b>10</b>
Übersicht "verbundene eFormulare" (im Moment vorhanden):	10

## Allgemeines

Die Energiemeldungen funktionieren wie die bereits bestehenden eFormulare. Der Einreicher erfasst ein eFormular vom Typ Energiemeldung und reicht es bei der Gemeinde ein.

Die Gemeinde wird per E-Mail über den Eingang einer Energiemeldung informiert. Ein Gemeinde-Sachbearbeitender kann sich oder einem anderen Sachbearbeitenden wie bei den Baugesuchen über die Tags ein eFormular zuteilen. Es können auch Konversationen mit dem Einreicher gestartet werden.

Die Gemeinde führt die formelle Prüfung durch und kann das eFormular an die Fachapplikation übertragen (nur eBAGE+ Gemeinden).

### Beispiel Zuteilung eFormular via Tags

- Wählen Sie "zur Übersicht" aus

Beheizung Freiluftbad	
<a href="#">zur Übersicht</a>	
Einreicher/in	✓
Standort	✓
Informationen	✓

- Wählen Sie unter Formulardetails "Tags" einen Sachbearbeitenden aus oder definieren selber einen Tag.

Tags

- Wählen Sie "zum Formular" aus und kehren zum Formular zurück. Auf der Dashboard Übersicht ist der zugewiesene Sachbearbeitende nun ersichtlich und steht auch als Suchkriterium zur Verfügung.

Details zu Formular 2024-002067

[zum Formular](#)

### Hinweise zur Übersichtsseite

Auf der Übersichtsseite:

- finden Sie allgemeine Informationen zum eFormular
- können Sie Berechtigungen einsehen
- finden Sie Informationen zu "verbundene Formulare"
- können Sie Konversationen starten / führen

## Bearbeitung Energiemeldungen durch Gemeinde

---

Die Gemeinde führt die formelle Prüfung einer Energiemeldung durch und kann dann auf der Seite "Bewilligungsstelle" die Bearbeitung weiterführen/abschliessen und ihren Entscheid mitteilen.

### => Hinweise für "eBAGE+ Gemeinden":

Es wird empfohlen, ein eFormular vom Typ Energiemeldungen an die Fachapplikation eBAGE zu überweisen. Dort stehen die gleichen Funktionen für die Ausführungsgenehmigung am Ende der Triage-Seite zur Verfügung wie auf der Seite "Bewilligungsstelle" und wie es nachfolgend erklärt wird.

**Wichtig: wenn die Ausführungsgenehmigung direkt auf dem eFormular genehmigt oder abgelehnt wird, dann kann das eFormular nicht mehr an eBAGE übergeben werden!**

### Seite "Bewilligungsstelle"

Es gibt auf der Seite vier Bereiche:

1. das Formular kann an die Fachapplikation überwiesen werden.  
Diese Funktion steht einer "nicht eBAGE+" Gemeinde nicht zur Verfügung. Für eBAGE+ Gemeinden empfohlen.
2. das Formular kann abgeschlossen werden.  
**Wenn das Formular abgeschlossen wird, ist eine Weiterbearbeitung des Formulars nicht mehr möglich. Es wird kein eFormular vom Typ Ausführungsgenehmigung erstellt!**
3. die Gemeinde genehmigt oder lehnt die Ausführung ab.  
Wenn eine Security-Meldung des Browsers erscheint "Webseite erneut laden?", dann wählen Sie "Erneut laden" aus.
4. die Gemeinde kann weitere Formulare anfordern.

**Formular an die Fachapplikation übertragen**

Das Formular enthält keine Fehler und kann abgeschlossen werden.

**Formular abschliessen**

Das Formular wird beim Abschliessen nicht an die Fachapplikation übertragen. Somit kann das Formular in anderen Systemen bearbeitet werden.

---

Ausführungsgenehmigung  **Ausführungsgenehmigung speichern**

Begründung/Bemerkungen

---

weitere(s) Formular(e) erforderlich  **Formularanforderung speichern**

Begründung/Bemerkungen

## Bearbeitung Formularbereich "Ausführungsgenehmigung"

---

### Ausführung genehmigt

Wenn die Gemeinde die Ausführung genehmigt, erhält der Einreicher zwei E-Mails.

1. E-Mail mit der Information, dass die Ausführung genehmigt wurde

**ohne** Begründung/Bemerkung:

Die Ausführung zur Energiemeldung 2024-002077 wurde genehmigt.

**mit** Begründung/Bemerkung:

Die Ausführung zur Energiemeldung 2024-002081 wurde genehmigt, mit folgenden Bedingungen und Auflagen:

Das ist eine Begründung/Bemerkung.

2. E-Mail mit der Information, dass ein neues eFormular "Ausführungsbestätigung" erstellt worden ist und bis wann der Einreicher dieses eFormular bei der Gemeinde einreichen muss.

### Ausführung abgelehnt

Wenn die Gemeinde die Ausführung ablehnt, erhält der Einreicher eine E-Mail.

1. E-Mail mit der Information, dass die Ausführung abgelehnt wurde - bitte Grund angeben:

Die Ausführung zur Energiemeldung 2024-002083 wurde abgelehnt, mit folgender Begründung:

Das ist eine Begründung oder eine Bemerkung.

## Bearbeitung Formularbereich "weitere(s) Formular(e) erforderlich"

---

Wenn die Gemeinde weitere Formulare anfordern will (z.B. ein Baugesuch), kann dies über den Formularbereich "weitere(s) Formular(e) erforderlich" gemacht werden. Es muss dazu eine Begründung erfasst werden. Falls eine Security-Meldung des Browsers erscheint "Webseite erneut laden?", dann wählen Sie "*Erneut laden*" aus.

weitere(s) Formular(e) erforderlich	erforderlich ▾	<b>Formularanforderung speichern</b>
Begründung/Bemerkungen	Es ist notwendig, hier eine Begründung zu erfassen	

Der Einreicher erhält ein Info-E-Mail mit der Anforderung. Zusätzlich wird eine Konversation im eFormular eröffnet.



## eFormular vom Typ Ausführungsbestätigung

Wenn die Gemeinde die Ausführung genehmigt, wird ein neues eFormular vom Typ Ausführungsbestätigung erstellt. Im E-Mail erhält der Einreicher die Information über das Einreichdatum. Nach Ausführung des Bauvorhabens kann der Einreicher dieses eFormular vom Typ Ausführungsbestätigung bei der Gemeinde einreichen.

## Bearbeitung in eBAGE für eBAGE+ Gemeinden (Empfehlung)

### Triage-Seite eBAGE+

Auf der Triage-Seite von eBAGE gibt es neue Felder für die Bearbeitung von den vier neuen Energiemeldungen:

Weitere(s) Formular(e) erforderlich	<input type="text"/>
Begründung/Bemerkungen	<input type="text"/>
Ausführungsgenehmigung (für Energiemeldungen)	<input type="text"/>
Datum der Ausführungsgenehmigung	<input type="text"/> 
Begründung/Bemerkungen	<input type="text"/>
Geplanter Bauabschluss (für Energiemeldungen)	15.06.2024 
Bauausführung abgeschlossen (für Energiemeldungen)	<input type="checkbox"/>

## eBAGE: weitere(s) Formular(e) erforderlich?

Weitere(s) Formular(e) erforderlich	nicht erforderlich
Begründung/Bemerkungen	

Was passiert, wenn der Status "erforderlich" erfasst und mit "Übernehmen" bestätigt wird?

Weitere(s) Formular(e) erforderlich	erforderlich
Begründung/Bemerkungen	Mit Status "erforderlich" muss in <u>eBAGE</u> eine Begründung erfasst werden. Ansonsten wird unten eine Meldung angezeigt.

Wenn weitere Formulare erforderlich sind, muss eine Begründung/Bemerkungen angegeben werden.

Der Einreicher erhält ein Info-E-Mail mit der Anforderung. Zusätzlich wird eine Konversation im eFormular eröffnet.

## eBAGE: Bearbeitung Ausführungsgenehmigung

Ausführungsgenehmigung (für Energiemeldungen)	
Datum der Ausführungsgenehmigung	
Begründung/Bemerkungen	
Geplanter Bauabschluss (für Energiemeldungen)	15.06.2024
Bauausführung abgeschlossen (für Energiemeldungen)	<input type="checkbox"/>

Die Daten wurden gespeichert. Übernehmen

## Ausführungsgenehmigung genehmigt

Was passiert, wenn die Ausführungsgenehmigung "genehmigt" und mit "Übernehmen" bestätigt wird?

Ausführungsgenehmigung (für Energiemeldungen)	genehmigt
Die Ausführungsgenehmigung wurde an die Formularlösung übertragen.	
Datum der Ausführungsgenehmigung	15.02.2024
Begründung/Bemerkungen	
Geplanter Bauabschluss (für Energiemeldungen)	15.06.2024
Bauausführung abgeschlossen (für Energiemeldungen)	<input type="checkbox"/>

Die Daten wurden gespeichert. Übernehmen

### 1. E-Mail mit der Information, dass die Ausführung genehmigt wurde

**ohne** Begründung/Bemerkung:

Die Ausführung zur Energiemeldung 2024-002077 wurde genehmigt.

**mit** Begründung/Bemerkung:

Die Ausführung zur Energiemeldung 2024-002081 wurde genehmigt, mit folgenden Bedingungen und Auflagen:

Das ist eine Begründung/Bemerkung.

### 2. E-Mail mit der Information, dass ein neues eFormular "Ausführungsbestätigung" erstellt worden ist und bis wann er dieses eFormular bei der Gemeinde einreichen muss.

In der Applikation eFormulare wird bei Genehmigung ein neues Formular "Ausführungsbestätigung" eröffnet, welches der Einreicher nach Bauabschluss ergänzen und anschliessend wieder bei der Gemeinde einreichen kann.



## Ausführungsgenehmigung abgelehnt


Wenn die Gemeinde die Ausführung ablehnt, erhält der Einreicher eine E-Mail.

1. E-Mail mit der Information, dass die Ausführung abgelehnt wurde - bitte Grund angeben:

Die Ausführung zur Energiemeldung 2024-002083 wurde abgelehnt, mit folgender Begründung:

Das ist eine Begründung oder eine Bemerkung.

## Prozessabschluss

Geplanter Bauabschluss (für Energiemeldungen)	15.06.2024 
Bauausführung abgeschlossen (für Energiemeldungen)	<input type="checkbox"/>

Die Daten wurden gespeichert.

### Geplanter Bauabschluss

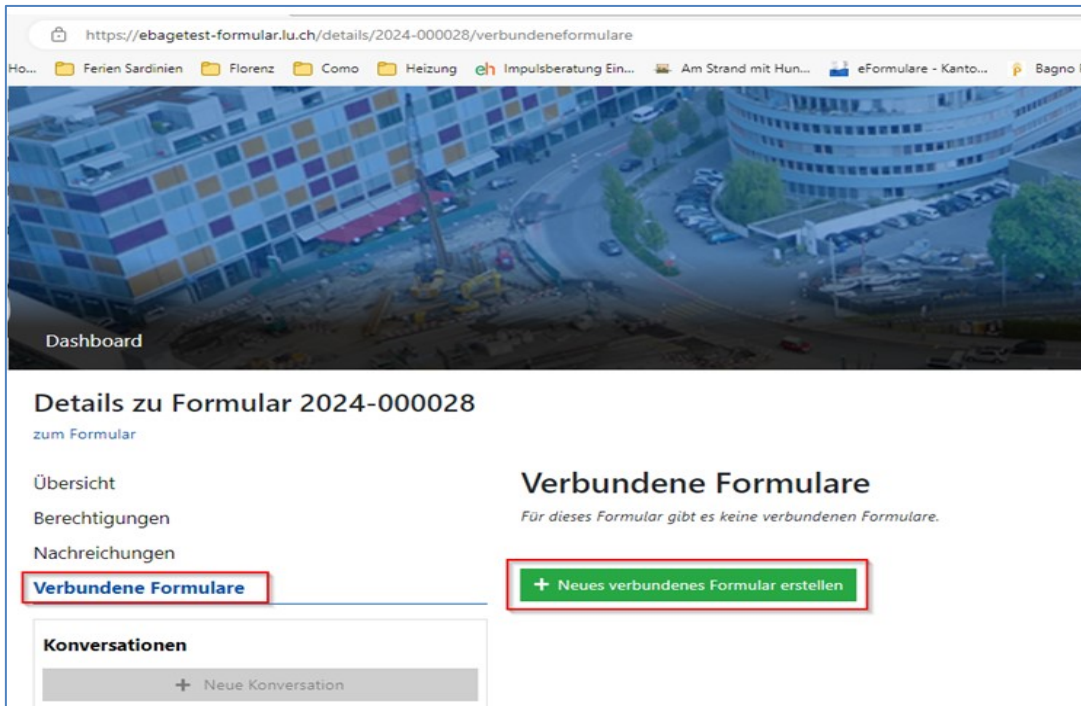
Datum wird aus eFormulare übernommen

### Bauausführung abgeschlossen

Wenn das eFormular "Ausführungsbestätigung" an die Fachapplikation übergeben wird, dann wird in diesem Feld der Inhalt = Ja angezeigt. Somit ist ersichtlich, dass das Bauvorhaben abgeschlossen wurde.

## Verbundene Formulare nur für Gesuchstellende möglich!!!

In eFormulare gibt es die Möglichkeit aus einem Basis-Formular (z.B. Energiemeldung) ein anderes eFormular (z.B. ein Baugesuch) zu erstellen. Die Basis-Daten werden kopiert.



## Übersicht "verbundene eFormulare" (im Moment vorhanden):

Basis eFormular	verbundene eFormulare
Baugesuch	Energiemeldung: Ersatz Wärmeerzeuger
	Energiemeldung: Ersatz zentraler Elektro-Wassererwärmer
	Energiemeldung: Ersatz Wärmeerzeuger und Elektro-Wassererwärmer
	Energiemeldung: Beheizung Freiluftbad
Meldung Abbrucharbeiten	Keine
Meldung Solaranlage	Keine
Meldung Terrainveränderung	Keine
Projektänderung	Keine
Vorabklärung	Keine
Energiemeldung: Ersatz Wärmeerzeuger	Baugesuch
Energiemeldung: Ersatz zentraler Elektro-Wassererwärmer	Baugesuch
Energiemeldung: Ersatz Wärmeerzeuger und Elektro-Wassererwärmer	Baugesuch
Energiemeldung: Beheizung Freiluftbad	Baugesuch